Негосударственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Якутский колледж инновационных технологий»

ОТЧЕТ
о результатах самообследования деятельности негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий» за 2014 год

Отчет
утвержден на заседании
Совета колледжа
«__» _____ 2015 г.,
Директор _____ С.Н. Цой

Якутск, 2015

Содержание

Введение 3

1. Общие сведения об образовательном учреждении 5

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа 7

3. Учебная работа 16

4. Качество библиотечно-информационного обеспечения 27

5. Методическая деятельность 29

6. Научно-исследовательская деятельность 30

7. Качество подготовки специалистов 34

8. Воспитательная деятельность 36

9. Материально-техническое обеспечение 44

10. Заключение 48

11. Показатели деятельности колледжа 50

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование деятельности Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий» проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 «об утверждение порядка проведения самообследования образовательной организацией» и Приказом Министерства образования и науки от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование НОУ СПО «ЯКИТ» (далее – колледж) является необходимым условием прохождения государственной аккредитации и представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательного учреждения.

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В отчете приведены результаты анализа и оценки организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, учебно-методической работы, материально-технической базы, воспитательной и научно-исследовательской деятельности, а также анализ показателей колледжа.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация колледжа, государственные образовательные стандарты и федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, рабочие учебные планы, рабочие образовательные программы, учебно-методическое и информационное

обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности колледжа.

В целом экспертиза содержания подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в колледже и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы внутриколледжного контроля содержания и качества подготовки.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании мини-отчетов структурных подразделений по всем направлениям деятельности колледжа, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете 16.04.2014 года, протокол № 8.

1. Общие сведения об образовательном учреждении

Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий» является некоммерческой организацией, созданной в целях реализации программ среднего специального и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Колледж является юридическим лицом, т.е. имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, штампы и круглую печать со своим наименованием, имеет расчетные счета в банковских и иных кредитных организациях, может осуществлять образовательную, научную, методическую и предпринимательскую деятельность, результаты которой направляются на достижение целей, ради которых он создан.

Колледж создан на основании решения учредителя от 24 августа 2009 г. как негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий».

Сокращенное наименование колледжа: Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «ЯКИТ».

Учредителем колледжа выступает гражданин Российской Федерации Цой Сергей Николаевич.

В соответствии с Уставом и решением учредителя от 24 августа 2009 г. местом нахождения и осуществления образовательной деятельности является «Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, Вилюйский тракт, 4 км. д. 3.
Контактная информация: телефон +7 (4112) 36-91-11, 36-84-97, Интернет-сайт: www.yakit.ru, e-mail: yakit10@mail.ru
ИНН 1435118419, КПП колледжа 143501001

Целью образовательного процесса Колледжа является развитие образования, науки и культуры путем проведения фундаментальных научных исследований, обучения и воспитания на всех уровнях среднего специального и дополнительного профессионального образования. Колледж не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и распределение полученной прибыли между учредителями, вместе с тем вправе оказывать дополнительные платные услуги, заниматься предпринимательской деятельностью на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

Колледж создан без ограничения срока деятельности.

Основными задачами Колледжа являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего специального образования.

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с начальным и средним профессиональным образованием;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем;

4) подготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;

5) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

6) оказание дополнительных образовательных услуг

7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

Колледж проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в соответствии с законодательством РФ об образовании.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий», утвержденным учредителем 24.08.2009 г.

Колледж ведет образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования на основании лицензии, выданной Государственной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки при Президенте Республики Саха (Якутия) серии А № 137466, рег. № 132 от 02 апреля 2010 г. и свидетельства о государственной аккредитации рег. № 108 от 20 июня 2012 г. серия 14 № 001248, выданного Министерством образования Республики Саха (Якутия).

В апреле 2010 г. колледж получил право на ведение образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования по следующим специальностям:

030912.51 Право и организация социального обеспечения (квалификация – юрист); 080114.51 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация – бухгалтер); 080114.52 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация – бухгалтер с углубленной подготовкой); 080214.51 Операционная деятельность в логистике (квалификация – операционный логист); 100120.51 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (квалификация – специалист по сервису на транспорте); 100120.52 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (квалификация – специалист по сервису на транспорте); 120714.51 Земельно-имущественные отношения (квалификация – специалист по земельно-имущественным отношениям); 261701.51 Полиграфическое производство (квалификация –

техник); 280711.51 Рациональное использование природохозяйственных комплексов (квалификация – техник-эколог).

Учебный процесс колледжа по всем программам профессионального образования осуществляется на основании ФГОС, рабочих учебных планов и учебно-методических комплексов по всем дисциплинам.

Прием студентов в колледж осуществляется на основании Правил приема граждан, которые разрабатываются самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядку приема, устанавливаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и утверждаются Советом колледжа; лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа; Устава; решения Совета колледжа.

На основании требований законодательства и нормативных положений в системе образования Российской Федерации, разработана и внедрена система внутреннего организационно-правового обеспечения деятельности колледжа:

1) Учредительная документация:

Устав Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Якутский колледж инновационных технологий», утвержденный решением учредителя от 24.08.2009 г. и принятый решением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) о государственной регистрации 16 октября 2009 г.;

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданного Министерством юстиции РФ 27 октября 2009 г.;

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 14 № 001661430;

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ серия 14 № 001869006;

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности с приложением №1 выдана Государственной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки при Президенте РС (Я) Серия А № 137466, Регистрационный № 132 от 02 апреля 2010 г., сроком действия по 02 апреля 2016 г.

Свидетельство о государственной аккредитации Регистрационный № 108 от 20 июня 2012 г. выдано Министерством образования Республики Саха (Якутия) Серия 14 № 001248, сроком действия по 20 июня 2018 г.

2) Организационная документация:

№ п/п	Наименование	Реквизиты
1	Положение о совете колледжа	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
2	Положение о приемной комиссии	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
3	Положение об апелляционной комиссии	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
4	Положение об экзаменационной комиссии	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
5	Положение о педагогическом	Принято решением Совета

	совете	колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
6	Положение об учебной части	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 14.06.2012 г.
7	Положение о цикловой комиссии	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 02 ноября 2012 г.
8	Положение о предметной экзаменационной комиссии	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором 14.06.2012 г.
9	Положение о методическом совете	Принято решением Совета колледжа 13.02.2012 г. № 3 и утверждено директором 03.09.2012 г.

3) Документация в области организационной деятельности:

1	Правила внутреннего распорядка для студентов	Утверждено директором колледжа ГОУ ВПО «БГУЭП» в г. Якутске от 20 сентября 2012 г.
2	Правила приема в НОУ СПО «Якутский	Ежегодно

	колледж инновационных технологий»	
3	Порядок проведения самообследования в НОУ СПО «Якутский колледж инновационных технологий»	Утверждено директором 25.03.2014 г.

4) Документация в области управления образовательным процессом:

1	Положение по организации промежуточной аттестации студентов	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 08.12.2012 г.
2	Положение об учебной и производственной практике студентов	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 08.12.2012 г.
3	Положение о порядке представления академических отпусков	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 06.09.2012 г.
4	Положение о правилах выдачи и ведения зачетной книжки студентов	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 06.09.2012 г.
5	Положение об организации учебного процесса	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 02.11.2012 г.
6	Положение о требованиях к минимуму	Принято решением Совета

	содержания и уровню подготовки выпускников	колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 08.12.2012 г.
7	Положение о рабочей программе дисциплины	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 02.11.2012 г.
8	Положение об итоговой государственной аттестации выпускников	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 08.12.2012 г.
9	Порядок реализации сокращенных и ускоренных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 08.12.2012 г.
10	Положение об учебно-методическом комплексе специальности	Принято решением Совета колледжа 14.06.2012 г. № 1 и утверждено директором колледжа 02.11.2012 г.
11	Положение о паспортизации	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 03.10.2012 г.
12	Положение о дополнительных образовательных услугах	Принято решением Совета колледжа 13.02.2012 г. № 3 и утверждено директором 13.02.2012 г.
13	Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по	Принято решением Совета колледжа 01.12.2013 г. № 2

	дисциплине среднего профессионального образования	и утверждено директором 24.01.2013 г.
14	Инструкция по заполнению, ведению классного журнала	Утверждено директором колледжа 02.09.2013 г.

5) Документация в области воспитательной и социальной работы:

1	Положение о деятельности старост групп НОУ СПО «ЯКИТ»	Принято решением Совета колледжа 02.09.2013 г. и утверждено директором колледжа 02.09.2013 г.
2	Положение о студенческом совете НОУ СПО «ЯКИТ»	Принято решением Совета колледжа 02.09.2013 г. и утверждено директором колледжа 02.09.2013 г.
3	Программа по адаптации студентов нового набора	Принято решением Совета колледжа 06.09.2012 г. № 2 и утверждено директором колледжа 30.05.2013 г.

6) Документация в области управления персоналом:

1	**Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений**

7) Документация в области обеспечения безопасности учебного процесса:

1	Правила пожарной безопасности для студентов	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.

2	Инструкция по пожарной безопасности	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
3	Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах правовых, гуманитарных, социально-экономических дисциплин	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
4	Инструкция по охране труда обучающихся (вводный инструктаж)	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
5	Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
6	Инструкция по безопасности при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.)	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
7	Инструкция по мерам безопасности учащихся при занятиях в спортивном зале	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
8	Инструкция по правилам безопасности для учащихся в кабинете информатики и ВТ	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
9	Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшему	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.

10	Инструкция о порядке эвакуации работников и студентов в случае возникновения пожара и других чрезвычайных ситуаций	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
11	Инструкция по охране труда при использовании технических средств обучения	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.
12	Инструкция по предупреждению террористических актов и правилам безопасного поведения в случае их возникновения	Утверждено директором колледжа 06.09.2010 г.

Таким образом, в колледже создана локальная система организационно-распорядительной и нормативной документации, которая полностью соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным положениям в системе образования Российской Федерации.

3. Учебная работа

Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, по всем реализуемым программам подготовки в образовательном учреждении (серия, № лицензии, срок действия):

№	Наименование специальностей (профессий), реализуемых в образовательном учреждении	Уровень образования, принимаемых на обучение. Нормативный срок освоения.	Код и наименование, присваиваемой квалификации по завершении обучения (СПО – 51 базовой подготовки, 52 углубленной подготовки; НПО – код освоения образовательной программы 42,43,44)
1	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование 1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев	СПО-51 Юрист
2	Экономика и бухгалтерский учет	Среднее профессиональное образование 1 год 10 месяцев	СПО-51 Бухгалтер
3	Операционная деятельность в логистике	Среднее профессиональное образование 1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев	СПО-51 Операционный логист
4	Сервис на транспорте	Среднее профессиональное образование 1 год 10 месяцев	СПО-51 Специалист по сервису на транспорте
5	Земельно-имущественные отношения	Среднее профессиональное образование 1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев	СПО-51 Специалист по земельно-имущественным отношениям

Основные задачи образовательного учреждения

Негосударственное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» - инновационное образовательное учреждение. Миссия колледжа – подготовка высококвалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, с активной жизненной позицией Миссия определяет сформированность корпоративной культуры, традиций, подход управленцев всех уровней управления к принятию решений, т.е.

уникальность нашего образовательного учреждения. Выпускники колледжа должны обладать высоким уровнем подготовки, профессиональным мастерством, знаниями новейших технологий, высоким уровнем культуры, творческими способностями, уметь адаптироваться к условиям рыночной экономики.

Достижение цели достигается через решение следующих основных задач:

- формирование в колледже благоприятной среды для реализации учебных и внеучебных интересов обучающихся и творческих способностей преподавателей, способствующей их профессионально-личностному становлению и развитию;

- развитие инновационной деятельности коллектива по проблемам системной модернизации содержания, форм и методов обучения, структуры, содержательного наполнения и технических характеристик единой информационной образовательной среды колледжа, проектирования структурных моделей организации образовательного процесса многоуровневой непрерывной профессиональной подготовки специалистов; - формирование эффективной системы управления качеством образования в колледже и управления инновациями;

- эффективное социальное партнерство и государственно-общественное управление колледжем.

- развитие студенческого самоуправления;

- создание и развитие на базе колледжа многоуровневого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования;

- развитие единой информационной образовательной среды колледжа, как базового дидактического условия функционирования и развития многоуровневого образовательного процесса непрерывного профессионального образования.

- формирование на базе колледжа ресурсного центра экономики и предпринимательства в целях создания современной системы непрерывного

образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров, соответствующей региональным потребностям рынка труда.

Структура системы образования в колледже

Колледж ведет образовательную деятельность на основании лицензии Государственной службы по контролю и надзору в сфере образования и науки при Президенте Республики Саха (Якутия) серии А № 137466, регистрационный № 132 от 02 апреля 2010 г. и свидетельства о государственной аккредитации Серия 14 № 001248, регистрационный № 108 от 20.06.2012 г., выданного Министерством образования Республики Саха (Якутия). На основании данных документов осуществляется подготовка по специальностям среднего профессионального образования.

Основными задачами учебного процесса являются подготовка квалифицированных кадров со средним профессиональным образованием; удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования; реализация в ходе учебного процесса компетентностного подхода освоения государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования; обеспечение современного научного уровня подготовки специалистов, оптимального соотношения теоретического и практического обучения; обеспечение логически правильного, научно и методически обоснованного соотношения и последовательности преподавания дисциплин, планомерности и ритмичности учебного процесса; органическое единство процесса обучения и воспитания; внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового опыта; создание необходимых условий для педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава и освоения студентами учебных программ, их самостоятельной работы.

В соответствии с ФГОС СПО осуществляется подготовка студентов по специальностям:

1. 030912 Право и организация социального обеспечения (прием на базе основного общего, среднего (полного) общего образования);

2. 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе среднего (полного) общего образования);

3. 080214 Операционная деятельность в логистике (прием на базе основного общего, среднего (полного) общего образования);

4. 100120 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (на базе среднего (полного) общего образования);

5. 120714 Земельно-имущественные отношения (прием на базе основного общего, среднего (полного) общего образования);

Контингент студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования очной формы обучения составляет 329 человек.

Контингент студентов по состоянию на 01.10.2014

Наименование направления подготовки, специальности	Численность студентов очной формы обучения	Численность студентов заочной формы обучения	Общая численность
Программы на базе основного общего	**308**	- -	**308**
030912 Право и организация социального обеспечения	147	-	147
080214 Операционная деятельность в логистике	50	-	50
120714 Земельно-имущественные отношения	111	-	111
Программы на базе среднего (полного) общего образования	**21**	-	**21**
030912 Право и организация социального обеспечения	8	-	8
080214 Операционная деятельность в логистике	9	-	9
120714 Земельно-имущественные	4	-	4

отношения			
100120 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	-	-	-
080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	-
Итого:	**329**	-	**329**

Успеваемость студентов по итогам зимней сессии 2014-2015 учебного года представлена в таблице:

№	Группа	Кол-во по списку	Успеваемость				Должники
			Абсолютная, %	Качественная			
				Всего, %	Отличники, %	Хорошисты, %	
1.	1 курс	116	83 (71,5%)	2 (2,4%)	-	2 (2,4 %)	33 (28,4%)
2.	2 курс	118	97 (82,2%)	3 (3%)	-	3 (3%)	21(17,8%)
3.	3 курс	95	85(89,4%)	7 (8,2%)	1 (1,1%)	6 (7%)	10(10,5%)
	Итого:	***329***	***265(80,5%)***	***12 (4,5%)***	***1 (0,3 %)***	***11 (4,1 %)***	***64 (19,4%)***

Учебный процесс основывается на федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются: учебные планы и учебно-методические комплексы дисциплин.

Основным условием организации учебного процесса является его планирование, цель которого – обеспечение полного и качественного выполнения учебных планов и программ. Базовыми элементами планирования являются:

- годовой график учебного процесса;
- расчет объема учебной нагрузки;
- планирование рабочего и учебного времени для ППС и студентов;
- аудиторный фонд.

Годовой график учебного процесса разрабатывается на основе учебного плана на учебный год и является основой для организации учебного процесса. В нем определяются сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, учебной практики, работы итоговой аттестационной комиссии, государственной экзаменационных, аттестационных комиссий.

Закрепление дисциплин за цикловыми комиссиями осуществляется приказом директора на основании представления учебного отдела, согласованного с Председателями цикловых комиссий. Распределение запланированной учебной нагрузки между преподавателями осуществляется Председателями цикловых комиссий. В случае необходимости корректировка проводится Председателями цикловых комиссий в течение сентября текущего года и утверждается заместителем директора по учебной работе. Перераспределение учебной нагрузки в течение года допускается только по представлению Председателя цикловой комиссии, завизированному заместителем директора по учебной работе.

Планирование рабочего и учебного времени ППС и студентов предполагает:

- учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября и делится на два семестра (зимний и летний), каждый из которых заканчивается зачетно-экзаменационной сессией; по приказу директора колледжа дата начала учебного года может быть изменена, но не более чем на 2 месяца;

- максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

- в колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

- недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Расписание аудиторных занятий составляется специалистами учебно-методического отдела. Утвержденное на семестр базовое расписание регулируется в соответствии с логикой обеспечения выполнения учебных планов. В расписании должна содержаться полная информация о времени, месте, виде занятий, с указанием изучаемых дисциплин и преподавателей, проводящих занятия.

Ответственность за обеспечение содержательной части учебного процесса лежит на Председателях цикловых комиссий. В случае производственной необходимости по согласованию с Председателями цикловых комиссий и заместителем директора по учебной работе возможна корректировка расписания в порядке чтения (выдачи) дисциплин. Расписание размещается на стенде учебной отдела и на сайте колледжа.

Основная образовательная программа (ООП) колледжа по направлению или по специальности представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания. ООП разрабатывается на основе ФГОС СПО с учетом примерных учебных планов и примерных программ по специальностям.

Структура основной образовательной программы:

- ФГОС СПО;
- учебный план;
- программы учебных дисциплин (учебно-методические комплексы);
- программы практик;
- программы итоговой аттестации.

На основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования колледж самостоятельно разрабатывает:

- учебные планы, по которым осуществляется подготовка студентов;
- учебно-методические комплексы дисциплин.

Учебные планы специальности разрабатываются выпускающими цикловыми комиссиями на основе ФГОС СПО, примерного учебного плана, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации. Учебный план включает график учебного процесса и план, содержащий перечень учебных дисциплин, период и логическую последовательность их изучения, виды занятий и практик, формы и сроки промежуточной и итоговой аттестации. Лист согласования включает Председателя цикловой

комиссии, заместителя директора по учебной работе. Учебный план утверждается директором колледжа.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) определяет содержание, последовательность и время изучения разделов и тем учебной дисциплины. УМКД разрабатывается на основании принятого в колледже Положения об учебно-методическом комплексе дисциплины. Являются документами открытого доступа.

В колледже ведется следующая учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- журнал академических групп,
- зачетно-экзаменационная ведомость,
- экзаменационные листы,
- зачетная книжка студента (слушателя),
- сводная ведомость успеваемости академической группы,
- учебная карточка студента.

Журналы академических групп являются документом контроля посещаемости (текущей успеваемости) студентов колледжа, заводятся на каждую академическую группу, заполняются за весь период обучения группы в колледже. Журналы академических групп содержат списки студентов группы, данные об их посещаемости (успеваемости), даты проведения занятий и темы занятий. Журналы готовятся методистами деканата, заполняются преподавателями, ведущими дисциплины курса.

Зачетно-экзаменационная ведомость оформляется методистом деканата посредством электронной базы данных «Деканат». Специалист деканата проверяет контингент студентов в группе, год обучения, семестр. Проставляет из учебного плана общую трудоемкость дисциплины и отмечает не допущенных по решению зам. директора по учебной работе к сдаче зачета (экзамена) студентов.

Сводная ведомость успеваемости академической группы формируется для учета успеваемости и контроля выполнения учебного плана каждого

студента. Сводная ведомость может быть сформирована методистом деканата из электронной базы данных «Электронные ведомости» или самостоятельно на основе зачетно-экзаменационных ведомостей на бумажном носителе. Сводная ведомость хранится в электронной форме. На основании сводной ведомости заполняются учебная карточка студента и проставляются соответствующие записи и печати в зачетной книжке студента (слушателя).

Учебная карточка студента является документом учета промежуточной и итоговой аттестации студента колледжа, содержит личные сведения о студенте. Учебную карточку студента оформляет методист деканата. Учебная карточка содержит № личного дела и зачетной книжки студента, личные сведения студента, данные о выполнении учебного плана, темы курсовых и дипломных работ (проектов), данные о прохождении итоговой аттестации и выданном дипломе. Учебная карточка в процессе обучения студента хранится в электронной форме. По окончании обучения студента учебная карточка выводится на бумажном носителе, подписывается заместителем директора и вместе с личным делом передается в архив колледжа, где хранится 5 лет.

Журнал учета рабочего времени преподавателя является документом контроля рабочего времени преподавателя, заводится на каждого преподавателя цикловой комиссии, заполняется преподавателем кафедры лично в течение года. Журнал содержит сведения о выполнении учебной нагрузки преподавателем по каждой дисциплине, группе (потоке), с указанием контингента студентов, плановой нагрузки. Журнал заполняется в день проведения занятий, указывается дата, время, количество проведенных академических часов, вид занятия и подпись преподавателя. Журнал содержит заключение Председателя цикловой комиссии о выполнении учебной нагрузки и является основанием для заполнения карточки выполнения учебных поручений. Ответственность за своевременное заполнение журналов несет Председатель цикловой комиссии. Журналы

хранятся в цикловых комиссиях до окончательного оформления карточек выполнения учебных поручений (утверждения заведующим Председателем цикловой комиссии, заместителем директора по учебной работе).

Карточки учебных поручений являются обязательным документом планирования учебной работы преподавателя. Оформляются посредством программного комплекса «PLANY», выводятся на бумажном носителе и подписываются преподавателем. Учебная нагрузка цикловой комиссии визируется Председателем цикловой комиссии, заместителем директора по учебной работе. Утверждается директором. Изменения в учебные поручения преподавателя вносятся на основании представления Председателя цикловой комиссии, распоряжением заместителя директора по учебной работе. Распоряжение подшивается к основной учебной нагрузке кафедры.

Индивидуальные планы работы преподавателя являются обязательным документом планирования всех видов работ преподавателя. Заполняются на штатных преподавателей колледжа (основных штатных и внутренних совместителей) и преподавателей, работающих на условиях внешнего совместительства. Индивидуальные планы работы преподавателей включают в себя информацию о планировании и выполнении учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической и воспитательной работ. Индивидуальные планы подписываются преподавателем, визируются Председателем цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Информация о выполнении запланированной работы вносится в индивидуальные планы по семестрам.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника колледжа, имеющего государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью колледжа. Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Выпуск студентов СПО в 2014 году по очной форме обучения составил 75 человек:

Специальность	**Количество студентов**
«Право и организация социального обеспечения»	31
«Операционная деятельность в логистике»	11
«Земельно-имущественные отношения»	23
ИТОГО:	**65**

Таким образом, действующие в колледже расписания занятий соответствуют аудиторной нагрузке, определенной стандартами. Контрольными точками оценки успеваемости являются экзаменационные сессии. Состав комиссий по проведению итоговой аттестации студентов соответствует действующим требованиям. Уровень подготовки выпускников признан удовлетворительным.

4. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации основных образовательных программ.

Фонд библиотеки колледжа постоянно обновляется. В настящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, вышедшей за последние 5 лет.

Учебная литература имеет гриф Минобразования России, Федерального института развития образования Минобранауки России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации.

По состоянию на 1 апреля 2015 года книжный фонд библиотеки составляет 6777 экземпляров. Это учебная литература, учебно-методическая литература, научная, справочная и художественная литература.

Фонд расположен в библиотеке с читальным залом на 100 посадочных мест.

Количество учебных изданий из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента составляет 20,6 экз.

Электронная библиотека представлена учебно-методическими материалами преподавателей колледжа.

Библиотека использует традиционные формы работы.

Для более полного раскрытия фонда библиотеки организуются книжные выставки, библиографические обзоры, оформляются стенды.

Проводятся занятия по основам библиотечно-библиографических знаний для первокурсников, курс занятий по патриотическому воспитанию.

Посещение за 2014 год составило 950 чел., книговыдача – 1800 экз.

Одним из направлений дальнейшего совершенствования развития материально-технической базы является:

- подключение к электронным полнотекстовым библиотекам удаленного доступа.

- дальнейшее обновление фонда учебной литературы.

Одним из основных направлений информационного обеспечения вуза является увеличение ширины интернет-канала, установление wi-fi точки в библиотеке.

5. Методическая деятельность

Для создания условий функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития студентов, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею, в колледже создается комплексное учебно- методическое обеспечение образовательного процесса.

Учебно-методическая документация, разрабатываемая преподавателем:

- рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- календарно - тематические планы;
- экзаменационные материалы (тесты, вопросы, билеты и т.д.);
- тесты (входной, текущий, итоговый контроль);
- дидактический раздаточный материал;
- материалы к обязательной контрольной работе;
- методические указания по проведению лабораторно – практических работ;
- методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине/модулю;
- методические рекомендации к курсовому и дипломному проектированию (курсовой работе (проекту), дипломной работе (проекту);
- контрольно-оценочные средства.

Разработанные преподавателями колледжа рабочие учебные программы соответствуют Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю; в программах определены содержание обучения, последовательность материала и наиболее целесообразные способы его усвоения студентами.

В начале учебного года все преподаватели представляют в учебную часть календарно-тематические планы изучения дисциплины, модуля, составленные на основе рабочих программ учебной дисциплины, профессионального модуля и графика учебного процесса. В календарно-тематических планах зафиксированы распределение учебного материала по дидактическим единицам и времени, необходимого на их изучение, требуемые наглядные пособия, задания студентам на самостоятельную внеаудиторную работу.

Календарно-тематические планы рассматриваются и согласовываются на заседаниях кафедр и П(Ц)К, а затем утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Расширяется база собственных разработок преподавателей. Преподаватели активно работают над учебно-методическим обеспечением учебного процесса.

Проведенный в ходе самообследования анализ основных образовательных профессиональных программ позволяет сделать вывод, что реализуемые основные образовательные профессиональные программы специальностей (рабочий учебный план, рабочие учебные программы, организация образовательного процесса и его учебно-методическое обеспечение) отвечают требованиям действующих ФГОС СПО.

6. Научно-исследовательская деятельность

Научно-исследовательская работа в НОУ СПО «Якутский колледж инновационных технологий» направлена на реализацию задач внедрения в образовательный процесс требований, заложенных в Федеральный государственный образовательный стандарт СПО, создание соответствующего научно-обоснованного учебно-методического обеспечения, внедрение новых технологий обучения, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей.

В ходе этой работы преподаватели проводят и посещают открытые уроки, разрабатывают методические пособия, готовят новые редакции рабочих программ, готовят сообщения и выступают с ними на заседаниях кафедр и методических комиссий, на педагогических чтениях и конференциях. Идет постоянный обмен опытом зрелых педагогов с молодыми преподавателями.

Научно-исследовательская работа (далее - НИР) колледжа неразрывно связана со специализацией колледжа в области сервиса на транспорте, операционной деятельности в логистике, права и организации социального обеспечения, земельно-имущественные отношения, а также экономики и бухгалтерского учета.

Планирование и координацию научно-исследовательской деятельности подразделений колледжа осуществляет научно-исследовательский отдел (НИО).

К основным задачам отдела относятся:

- укрепление научного потенциала колледжа;
- обеспечение единства научной деятельности и учебного процесса, использование научного потенциала в целях повышения качества подготовки специалистов;
- проведение научных исследований и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- координация научной деятельности кафедр и др.

НИО разрабатывает перспективные и годовые планы НИР, занимается организацией НИР преподавательского состава и студентов; планированием, подготовкой и проведением научных мероприятий (научно-практических конференций, семинаров, «круглых столов»), конкурсов и олимпиад; осуществляет контроль за качеством выполнения научно-исследовательских работ и расходованием средств по НИР, НИОКР и хозяйственным договорам.

НИО координирует деятельность двух коллегиальных органов – научно-технической комиссии (НТК) и студенческого научного общества (СНО).

Основная задача СНО – повышение научно-исследовательской работы студентов (НИРС) и эффективности качества профессиональной подготовки будущих специалистов.

Деятельность НТК направлена на решение следующих основных задач:

- разработка и утверждение плана и тематики НИР, приоритетных научных разработок на краткосрочный и среднесрочный период;
- координация работы кафедр и научных подразделений колледжа при выполнении НИР и научно-исследовательских проектов;
- планирование и научно-организационное сопровождение публикаций научных изданий;
- повышение эффективности управления научной деятельностью филиала.

Основные направления деятельности СНО:

- координация научно-исследовательской деятельности студентов;
- планирование, подготовка и проведения научных мероприятий студентов;
- информирование о проводимых в регионе и России научно-исследовательских мероприятиях и организация участия в научных мероприятиях студентов;
- оказание студентом методической и практической помощи в реализации научно-исследовательских проектов;
- координация научно-исследовательской деятельности бизнес-инкубаторов, учебно-исследовательских лабораторий и других научных структур колледжа.

За отчетный период в рамках НИР организованы и проведены следующие мероприятия по дисциплинам специальностей:

- VII Всероссийский Фестиваль массовых коммуникаций «Дни PR в Якутии - 2014» (1-2 апреля, 2014 г.)

– Научный форум «Арктика и вызовы современности», посвященный году Арктики и 100-летнему юбилею Якутского отделения Русского географического общества (01 апреля, 2014 г.)

– Круглый стол «Современные PR-практики Сибири и Дальнего Востока» (01 апреля, 2014 г)

– Фотовыставка «Моя Арктика» (1-2 апреля, 2014 г.)

– VII Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы формирования внутреннего имиджа регионов Сибири и Дальнего Востока» в рамках VII Всероссийского фестиваля массовых коммуникаций «Дни PR в Якутии-2014» (2 апреля, 2014 г)

– Межрегиональная выставка-ярмарка туристических маршрутов и услуг «Sakha-Travel» (4-5 апреля 2014 г)

– Профессиональный конкурс «Лучший менеджер по туризму-2014» в рамках выставки-ярмарки туристических маршрутов, услуг, охотничьих трофеев и кузнечных изделий «Sakha-Travel-2014» (4-5 апреля, 2014 г)

– XI межвузовская студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы экономики, менеджмента и права» (23 апреля, 2014 г

– Конкурс бизнес-проектов «Есть идея!» (23 апреля, 2014 г.)

– Городская олимпиада «Северный меридиан» (29 апреля, 2014 г.)

– Круглый стол «Проблемы развития профессионального образования» в рамках подготовки Всероссийского форума на площадке Общероссийского народного фронта «приоритеты национального образования России» (16 сентября, 2014 г.)

– Неделя финансовой грамотности (13 октября, 2014 г.)

– Круглый стол «патриотическое воспитание молодежи: проблемы и решения» (05 ноября, 2014 г.)

– День правовой помощи детям (20 ноября, 2014 г)

– Экономико-математическая игра «Брейн-ринг» (21 ноября, 2014 г.)

– Круглый стол «Роль малых архитектурных форм и туристской навигации в развитии индустрии гостеприимства» в рамках фестиваля «Зима начинается с Якутии» (02 декабря, 2014 г.)

– Туристическая олимпиада «Северный меридиан» среди учащихся общеобразовательных школ РС (Я) в рамках фестиваля «Зима начинается с Якутии» (04 декабря, 2014 г.)

– Туристическая квест-игра «Северный меридиан» для студентов СПО (05 декабря, 2014 г.)

– Конкурс «Триколор» среди школьников (6 декабря, 2014 г.)

– Республиканский форум ветеранского актива «Ветеранское движение - активная общественная сила» (10- 11 декабря 2014г).

Студенты принимают активное участие во всех научных конференциях, «круглых столах», организованных колледжем и другими учебными заведениями, посещают проводимые семинары и мастер-классы специалистов в области экономики, права.

НОУ СПО «ЯКИТ» заключил договор на совместное проведение научно-практических конференций, мероприятий с Якутской и Ленской епархией Русской Православной Церкви. Также заключен договор с ФГБУН Якутский научный центр СО РАН.

Таким образом, научно-исследовательская деятельность колледжа осуществляется в соответствии с действующими нормативными требованиями.

7. Качество подготовки специалистов

Главная цель колледжа в области качества – подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств.

Качество подготовки специалиста может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического

обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество итоговой государственной аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в колледже по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе СПО и обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков студентов. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в колледже: устный опрос, письменная и практическая проверка, стандартизированный контроль, самоконтроль и взаимопроверка.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения, осуществляется на семестровых, государственных экзаменах, защите курсовых работ. Итоговый контроль осуществляется в соответствии с «Положением по организации промежуточной аттестации» студентов колледжа и «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников». Формы, порядок итогового контроля определены в учебных планах по специальностям.

Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам выносимым на промежуточную аттестацию студентов, разрабатывается преподавателями дисциплины, обсуждается на цикловых комиссиях и вместе с сформированными билетами утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Содержание экзаменационных билетов, контрольных работ соответствует дидактическим единицам ФГОС СПО и позволяет качественно

оценить уровни усвоения и подготовки будущих специалистов. Организация проведения экзаменов, зачетов соответствует нормативным требованиям. Результаты сдачи зачетов, экзаменов, курсовых и контрольных работ оформляются экзаменационными ведомостями. Преподаватель пишет краткий анализ выполнения курсовых работ. Результаты отражаются в журналах учебных групп. По окончании сессий составляются сводные ведомости учета успеваемости по каждой группе.

НОУ СПО «Якутский колледж инновационных технологий» с сентября 2014 года сотрудничает с Ресурсным центром развития профессионального образования при Республике Саха (Якутия). Студенты колледжа могут проходить параллельное обучение по следующим специальностям:

- Ювелир-монтировщик;
- Огранщик алмазов в бриллианты;
- Бетонщик;
- Мастер по ремеслу.

Срок обучения составляет 4-6 месяцев.

В 2014-2015 учебном году обучение проходят 20 студентов, из них 8 студентов полностью завершили весь курс по специальности «Ювелир-монтировщик» и получили дипломы государственного образца. 12 студентов колледжа продолжают параллельное обучение по индивидуальному графику на специальности «Огранщик алмазов в бриллианты».

8. Воспитательная деятельность

Главная цель воспитательной работы в современных условиях – всестороннее и гармоничное развитие личности, способной к самопознанию, саморазвитию и самореализации. Для этого необходимо не только развивать познавательную активность студентов, но и содействовать формированию их нравственной позиции, способствовать формированию основ культуры общения и построения межличностных отношений, создать условия для творческой активности и самореализации каждого обучающегося.

Цели:

- Совершенствование воспитательно-образовательного процесса, воспитательной среды в колледже.
- Развитие разнообразной деятельности студентов во внеаудиторное время.

Задачи:

- Мировоззренческая ориентация личности в понимании смысла жизни, своего места в жизни.
- Приобщение личности в системе культурных ценностей страны, мировой культуре и выработка своего отношения к ним.
- Развитие интеллектуально-нравственной свободы личности, способности в оценке своей деятельности на основе воспитания общечеловеческих норм гуманистической морали (доброта, милосердие, взаимопонимание, взаимопомощь и т.д.).
- Воспитание чувства патриотизма, национального самосознания, толерантности межнациональных отношений, стремления к приумножению славы и богатства Родины.
- Воспитание общей культуры (общение в семье.трудовом коллективе, быту, в обществе в целом), формирование здорового образа жизни.
- Совершенствование деятельности органов студенческого самоуправления.
- Развитие досуговой и клубной деятельности.

Исходя из этого определения Якутским колледжем инновационных технологий был сформирован план воспитательной работы, за который отвечает отдел по воспитательной и проф.ориентационной работе. В составлении плана работы отдела его сотрудники опирались на нормативно-правовые акты: Федеральный закон от 13 марта 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России», Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. №1666 «О стратегии государственной национальной

политики Российской Федерации на период до 2025 года», Закон Республики Саха (Якутия) от 3 декабря 1998 г. 3 №49-II «О государственной молодежной политике в Республике Саха (Якутия)», Постановление Правительства РФ от 5 октября 2010 г. №795 «О государственной программе «патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы».

Мероприятия, предусмотренные планом, проводятся в целях ознакомления и приобщения молодежи к историческим и культурным традициям народов, проживающих в РФ, формирования у молодежи высокого духовно-нравственного и гражданско-патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей Родины.

Работа со студентами имеет различные формы, в частности:

- Беседы и встречи со специально приглашенными гостями;
- Социальные проекты и акции;
- Волонтерское движение;
- Кружки по интересам;
- Проекты по профилактике зависимостей;
- Спортивные секции;
- Политический клуб;
- Городские мероприятия различной направленности;
- Мероприятия различной направленности;
- Общий хор;
- КВН

Работа со студентами строится по следующим основным направлениям:

1. Развитие студенческого самоуправления (выбор и координация работы членов студенческого совета).
2. Планирование и проведение различных студенческих мероприятий;
3. Выявление талантливых студентов и помощь в развитии их умений и способностей.

4. Реализация совместных проектов с другими учебными заведениями г. Якутска.
5. Поддержание контакта с другими учебными заведениями г. Якутска, где могли бы проявить свою активность студенты.
6. Привлечение специалистов, профессионально занятых в области работы с молодежью, творческой деятельности.
7. Составление годового плана воспитательной и проф.ориентационной работы, согласование его с активом студенческого совета и представление на утверждение директору колледжа.
8. Обеспечение информационной поддержки работы студентов, включая видео- и фотосъёмку проводимых мероприятий, создание архива студенческой работы; отражение этой работы на сайте колледжа.
9. Осуществление взаимодействия с государственными, муниципальными и общеобразовательными организациями и учреждениями, действующими на территории РС (Я), по вопросам, связанным с молодежной работой.
10. Привлечение добровольцев для участия в молодежных проектах и программах.
11. Обеспечение участия студентов ЯКИТ в межуниверситетских, городских и республиканских программах и мероприятиях.
12. Представление на поощрение отличившихся студентов.
13. Подготовка ежегодного совместного отчета отдела по воспитательной и проф.ориентационной работе и студенческого совета директору колледжа.
14. Работа с кураторами с целью выявления и привлечения талантливых и активных студентов.

Воспитательная и внеаудиторная работа колледжа осуществляется по следующим основным направлениям:

1. Работа с родителями студентов:

Ежеквартальное проведение родительских собраний с администрацией колледжа, с привлечением сотрудников правоохранительных органов.

2. Работа со Студенческим советом:

Студенческий совет ведет работу по секторам: культмассовый, социальный, учебный, спортивный.

- Учебный сектор отвечает за помощь в проведении учебных мероприятий (брейн-ринг, конференции, круглые столы, мастер-классы и т.д.), проводит мероприятия, направленные на повышение успеваемости у студентов, отслеживает неуспевающих студентов, помогает преодолеть трудности при сдаче экзаменов;

- Социально-спортивный сектор создает социальные акции в колледже (День донора, сбор одежды, денег, учебников для нуждающихся). Участвует в городских социальных мероприятиях, студенты помогают коррекционной школе-интернату №34; Спортивное направление сектора – помощь в проведении внутриколледжных спортивных мероприятий, подбор участников и для межуниверситетских городских соревнований.

- Культмассовый сектор является инициатором и предоставляет помощь в организации культурно-массовых мероприятий колледжа. Организует участников для городских и республиканских мероприятий. Ищет талантливых, артистичных, творческих и веселых студентов.

В колледже создана группа - добровольная народная дружина «ДНД», задачей которой является проведение рейдов, совместно с правоохранительными органами, по охране порядка в Сайсарском округе города Якутск.

Так же создан координационный совет по взаимодействию колледжа с Градоякутским Преображенским кафедральным собором. Главным направлением деятельности в рамках сотрудничества является укрепление взаимодействия светской и церковной систем образования по духовно-нравственному воспитанию и образованию граждан Российской Федерации. Мероприятия, предусмотренные планом, проводятся в целях приобщения

молодежи к историческим и культурным традициям русской православной церкви, религиозного просвещения, а также по формированию у молодежи высокого духовно-нравственного и гражданско-патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей Родины.

3. Совместная работа с кураторами:

- Ведение индивидуальной карточки работы куратора со студентом и родителями
- Постоянная связь кураторов с родителями студентов

4. Контроль за общежитием

5. Организация культурно-массовых мероприятий

6. Работа социального педагога:

- оказание психологической помощи студенту;
- учет студентов, нарушивших правила поведения и дисциплины в колледже;
- профилактические беседы.

7. Профориентационная работа

- Профориентация является первоочередной и необходимой деятельностью. Профориентационной работой охвачен город Якутск и большинство районов республики.
- В школах г. Якутска проводятся «Дни ЯКИТ»: в школу приезжают преподаватели и студенты-активисты. Они рассказывают о специальностях, по которым обучаются студенты, о правилах приема. Студенты рассказывают о внеаудиторной, учебной спортивной социальной жизни колледжа, исполняют песни и танцы.

8. Организация культурно-массовых мероприятий

Календарно-тематический план включает в себя традиционные различные общеколледжные праздники и внеучебные мероприятия:

Сентябрь:

- День знаний;
- Всероссийский день бега «Кросс наций»;

- День государственности Республики Саха (Якутия);

- Фестиваль «Вера, Надежда, Любовь».

Октябрь:

- День учителя;

- День первокурсника;

- Неделя финансовой грамотности.

Ноябрь:

- Мероприятия, посвященные Дню матери;

- Экономико-математическая игра;

- Благотворительная акция «День донора».

Декабрь:

- Туристическая квест-игра «Северный меридиан»;

- Туристическая олимпиада «Северный меридиан» среди учащихся общеобразовательных школ РС (Я) в рамках фестиваля «Зима начинается с Якутии»;

- День юриста;

- Конкурс «Триколор» среди школьников;

- Новогодний вечер.

Январь:

- Студенческий вечер «Татьянин день»;

- Фольклорный вечер;

- Творческий конкурс «Рождественская сказка».

Февраль:

- Мероприятия, посвященные Дню Св.Валентина;

- Мероприятия, посвященные Дню защитника отечества;

- Учебные сборы, посвященные Дню Победы.

Март:

- Мероприятия, посвященные Международному женскому дню;

- Неделя информатика;

- Открытие фестиваля «Путешествие на Полюс Холода».

Апрель:

- Конкурс красоты и таланта «Мистер и мисс учебного заведения»;
- Фестиваль КВН.

Май:

- Мероприятия, посвященные Дню труда;
- Акция «Свеча памяти»;
- Мероприятия, посвященные Дню Победы;
- Спортивные соревнования «Веселые старты».

Июнь:

- Фестиваль детских улыбок «Мичээр»

В совместной работе преподавателей и студентов рождается творчество и сотрудничество, педагоги и студенты реализуют себя, обретая ценностные качества положительной направленности.

Значительное место в содержании воспитательной системы занимает расширение связей с социумом, повышение авторитета учебного заведения:

1. Ежегодно проводятся Дни открытых дверей, которые собирают не менее 100 абитуриентов, многие из которых приходят с родителями и сразу же делают свой выбор в пользу обучения в колледже.

2. Результатом деятельности коллектива сотрудников и студентов колледжа является тот факт, что колледж принимает активное участие в ежегодно проводимых республиканских и городских студенческих форумах: «Свято-Иннокентьевский студенческий форум», «Ветеранское движение - активная общественная сила», «Духовно нравственное развитие молодежи», «Донорство, как аспект добровольческой деятельности», «Чистая вода – источник жизни», «Молодежная биржа труда», «Взгляд молодежи на ислам», молодежный форум Якутии «IV съезд православной молодежи»; республиканском марафоне по естественно-математическим наукам.

3. По опросу студентов нового набора до 40-50 % поступающих в колледж абитуриентов приходят, узнав о колледже от знакомых и обучающихся в колледже студентов.

4. На базе колледжа созданы волонтерское движение «Чистый город», в рамках которого ежемесячно проводятся субботники; вокальная группа «Байкальская волна», где студенты бесплатно занимаются вокалом у заслуженной артистки РС (Я), преподавателя музыкального колледжа Москвиной Натальи Петровны; танцевальный кружок под руководством Ротарь Т.С.

5. Особое место в профилактической работе занимает пропаганда здорового образа жизни. Анонимное тестирование, регулярные встречи с врачами-наркологами, анонимные консультации со студентами, лекции на тему «Репродуктивный выбор», «О вреде табакокурения и алкоголя», «Проблемы наркомании», «Мы за здоровый образ жизни!», «Туберкулез и его профилактика».

Таким образом, воспитательная система своим основным компонентом имеет организацию разнообразной деятельности, которая способствует:

- развитию сотрудничества и доверительных отношений в коллективе педагогов и студентов;
- наличию широких возможностей для занятости по интересам, самовыражению и самореализации;
- формированию дружелюбного отношения, взаимопомощи и взаимопонимания между педагогами и студентами;
- проявлению дружелюбного отношения, взаимопомощи и взаимопонимания между педагогами и студентами;
- реализации общих интересов педагогов и студентов, творческому обогащению и установлению равноправных отношений.
- проявлению инициативы, формированию ценностных ориентаций.

9. Материально-техническое обеспечение

Согласно п. 7.6. Устава колледжа источником финансирования образовательного процесса являются финансовые средства от реализации образовательной и предпринимательской деятельности колледжа,

результаты которых направляются на оплату труда сотрудников, техническое оснащение и развитие материальной базы

Материально-техническая и учебно-лабораторная базы колледжа располагается в помещениях учебного корпуса общей площадью 2 005,7 кв.м. на праве аренды по договору № 06-2015 от 01.01.2015 г.

В составе используемых площадей имеются 19 учебных аудиторий и кабинетов, 2 компьютерных класса, библиотека с читальным залом, спортивный зал, столовая, кабинет доврачебной помощи, общежитие, административные и служебные помещения.

В колледже функционируют 5 лабораторий.

При трех цикловых комиссиях: по естественнонаучным дисциплинам, по юридическим дисциплинам и по гуманитарным дисциплинам – лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности, а также лаборатория технических средств обучения. Указанные лаборатории снабжены компьютерами, аудиосистемой, колонками, имеются обучающие, контролирующие тесты; раздаточный материал к практическим занятиям; наглядные пособия; ПО «СЭД Дело», «Project», компьютерные программы «1С: Предприятие 8», «1С-Логистика: Управление складом 3.0» для студентов; компакт-диски.

При цикловой комиссии дисциплинам менеджмента – лаборатория геодезии и лаборатория «Учебный центр логистики». Данные лаборатории снабжены треногой, геодезической линейкой, лазерным уровнем, программным обеспечение, логарифмической линейкой, чертежными принадлежностями, кульвиметром, принтером, колонками, МФУ-принтером, программным обеспечением: Adobe Photoshop – графический редактор, КонСи-Анкетер для позиционирования брендов, КонСи Сегментирование рынка, Simple Anketter; Konsi – SWOT Analysis; Электронной системой тестирования к видеокурсам.

При цикловой комиссии по экономическим дисциплинам – лаборатория «Учебная бухгалтерия», имеющая компьютерную обучающую

программу АБС «Управление кредитной организацией», раздаточный материал к практическим занятиям; наглядные пособия.

Во всех лабораториях и кабинетах имеются паспорта кабинетов, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности, охране труда, противопожарной и антитеррористической безопасности.

Получено заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия), а также санитарно-эпидемиологическое заключение от Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия).

Для возможности входа в здание лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены пандус и широкий входной проем, для перемещения внутри здания установлены лестницы с поручнями, тактильные пластиковые пиктограммы, табличка комплексная с дублированием азбукой Брайля стандартная, тактильные плитки (ПВХ) направляющая: «Продольные рифы», «Диагональные рифы». Туалетные кабины оснащены приставными опорными поручнями. Также установлены система противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, тактильная мнемосхема стандартное настенное крепление (470х610 мм). Имеется звукоусиливающая аппаратура (наушники, колонки GENIUS SP-M16), тактильные наклейки на кнопки клавиатуры (100х350 мм).

Для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья приобретена программа NVDA (NonVisual Desktop Access), которая позволяет незрячим или людям с ослабленным зрением работать на компьютере, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей.

Важное значение для обеспечения учебного процесса и научно-исследовательской работы имеет наличие современной компьютерной техники и аудиовизуальных средств. Для проведения учебного процесса и сопутствующих мероприятий имеются:

65 ПК (с процессорами Pentium-4), имеющих доступ к сети Интернет;

6 проекторов;

1 интерактивная доска;

14 принтеров;

5 сканеров;

2 телевизора;

1 экран;

2 акустические системы;

2 фотоаппарата;

2 портативных цифровых диктофона;

1 прибор звуковой анимации;

1 цифровая видеокамера;

1 цифровой медиаплеер;

веб-сервер веб-сайта ВУЗа.

Локальная сеть разбита посредством управляемых коммутаторов на две изолированные подсети: студенческую и административную.

В локальной сети колледжа функционируют доступные базы данных «Гарант», «Консультант плюс». В учебном процессе используется современная аудио- и видеотехника – мультимедиа-проекторы, АРМ преподавателей на базе ПЭВМ.

В стенах учебного корпуса организовано горячее питание обучающихся в столовой. Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора № с Восточно - Сибирским институтом экономики и менеджмента.

Для развития материально-технической базы колледжа по ул. Лермонтова, 135 города Якутска строятся учебные помещения площадью 750 кв.м.

В целом, можно констатировать, что колледж находится на высоком уровне комплектации материально-технической и учебно-лабораторной базы и соответствующим техническим сопровождением.

Заключение

Итоговые оценки деятельности колледжа позволяет отметить, что:

- колледж сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;

- воспитательная работа в колледже организована в соответствии с нормативными документами, имеет достаточный уровень, недостатки несущественны;

- Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям и обеспечивает хороший уровень учебного процесса.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнерство с предприятиями и организациями в вопросах:

- организации практического обучения студентов;

- организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;

- трудоустройства выпускников.

2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу колледжа.

3. Продолжить работу по:

- совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО ;

- духовно-нравственному воспитанию студентов;

- научно-исследовательской деятельности студентов и преподавателей;

- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	329 человек
1.2.1	По очной форме обучения	329 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	116 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	-
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	53/81,5%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	-
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	20/ 90,9 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	20/ 100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	4/20%

	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая	3/15 %
1.11.2	Первая	1/5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года	3/ 15%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	-
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	16248 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	16248 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1625,0 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	100
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	6,1 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	69 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	45/13,6%