	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о стипендиальном обеспечении

УТВЕРЖДАЮ
Директор НПОУ «ЯКИТ»
С.Н. Цой
«31» августа 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

Якутск 2017

	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о стипендиальном обеспечении

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....3
2. СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ 3
3. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ.....4
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....6
5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.....8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и определяет порядок стипендиального обеспечения обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Саха (Якутия) в негосударственном профессиональном образовательном учреждении «Якутский колледж инновационных технологий» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 09 сентября 2014 г. N 306.

1.3. Стипендия – денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или)

1.4. поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.5. В Колледже назначается государственная академическая стипендия.

1.6. Государственная академическая стипендия назначается студентам, осваивающим основные профессиональные образовательные программы.

1.7. Назначение государственной академической стипендии обучающимся на очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета в Колледже осуществляется в соответствии с Порядком, устанавливаемым Правительством Республики Саха (Якутия).

1.8. Государственная академическая стипендия выплачивается в размерах, определяемых Колледжем в пределах средств, выделяемых Колледжу, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

1.9. Размеры государственной академической стипендии студентам, определяемые Колледжем, не могут быть меньше нормативов, установленных постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.10. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета и нормативов, установленных Правительством Республики Саха (Якутия) по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции (далее – норматив).

1.11. Порядок распределения стипендиального фонда по назначению государственной академической стипендии студентам определяется настоящим Положением.

2. СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для распределения, назначения, выплаты стипендий для студентов Колледжа создается стипендиальная комиссия.

2.2. Основным содержанием деятельности стипендиальной комиссии является обеспечение соответствия лиц, претендующих на получение стипендий, требованиям, предусмотренным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) для выплаты стипендий из средств республиканского бюджета.

2.3. Общее руководство и координацию деятельности стипендиальной комиссии осуществляет председатель стипендиальной комиссии. Председателем стипендиальной комиссии является директор Колледжа.

2.4. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора из числа администрации и педагогических работников Колледжа.

2.5. Стипендиальная комиссия проводит заседания в течении первых трех недель после начала нового семестра и по мере необходимости.

2.6. Основной деятельности стипендиальной комиссии является обеспечение порядка назначения и выплаты стипендий студентам обучающимися в Колледже. Стипендиальная комиссия рассматривает ходатайства о назначении поощрительных стипендий для студентов Колледжа.

2.7. Деятельность стипендиальной комиссии распространяется на государственные академические стипендии: в размерах, соответствующих нормативу; в увеличенном размере (далее – повышение стипендии).

2.8. Регламент работы стипендиальной комиссии:

– заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 членов комиссии;

– по всем рассматриваемым вопросам стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

– рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем стипендиальной комиссии;

– окончательное решение о назначении стипендий студентам оформляется распорядительным актом директора Колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии;

– протоколы заседаний стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления заинтересованными лицами.

2.9. Стипендиальная комиссия имеет право:

– принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

– взаимодействовать со структурными подразделениями Колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

2.10. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, определенных настоящим Положением.

3. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

3.2. Выплата государственных академических стипендий производится в пределах стипендиального фонда.

3.3. Студентам, осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена, государственная академическая стипендия назначается при соответствии следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета.

3.4. Размер государственной академической стипендии студентам, определяемый Колледжем, не может быть меньше нормативов, установленных постановлением Правительства Республики Саха (Якутия).

3.5. Государственная академическая стипендия назначается студентам, переведенным из другого учебного заведения, при отсутствии по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствием академической задолженности по прежнему месту учебы.

3.6. Повышенная стипендия назначается студентам Колледжа за особые успехи в учебе при наличии экономии стипендиального фонда.

Размер повышенной стипендии определяется Колледжем в зависимости от достижений в учебной деятельности:

- за отличные успехи в освоении основных профессиональных программ (успеваемость с оценкой «отлично» по всем дисциплинам по итогам очередной промежуточной аттестации) - размер стипендии увеличивается до 300% от норматива государственной академической стипендии;
- за отличные и хорошие успехи в освоении основных профессиональных программ (успеваемость с одной оценкой «хорошо» и остальными «отлично» по всем дисциплинам по итогам очередной промежуточной аттестации) - размер стипендии увеличивается до 200 % от размера норматива государственной академической стипендии;
- за отличные и хорошие успехи в освоении основных профессиональных программ (успеваемость с оценкой «отлично» по 50% и более дисциплинам и оценкой «хорошо» по остальным дисциплинам по итогам очередной промежуточной аттестации) - размер стипендии увеличивается до 175% от размера норматива государственной академической стипендии;
- за отличные и хорошие успехи в освоении основных профессиональных программ (успеваемость с оценкой «отлично» менее 50% дисциплин - размер стипендии увеличивается до 150%.

3.7. Государственная академическая стипендия выплачивается один раз в месяц не позднее третьего числа следующего месяца.

3.8. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной студенту государственной академической стипендии.

3.9. Прекращение выплаты государственной академической стипендии происходит с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки

«удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности, или издания приказа об отчислении обучающегося.

3.10. Студенты, претендующие на стипендию по результатам промежуточной аттестации (по итогам семестра), не явившиеся на экзамены в период экзаменационной сессии по болезни, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, имеющего право выдачи листов о временной нетрудоспособности и другим уважительным причинам, подтвержденными необходимыми документами, допускаются к сдаче экзаменов в индивидуальные сроки, установленные приказом директора, после чего им назначается государственная академическая стипендия на общих основаниях.

3.11. При наличии экономии стипендиального фонда студентам обучающимся за счет средств республиканского бюджета, могут устанавливаться поощрительные стипендии:

- за особые успехи в учебной, а также научной, внеаудиторной деятельности;
- за хорошие успехи в учебе и активное участие в волонтерских мероприятиях, мероприятиях системы дополнительного образования, работе органов студенческого самоуправления;
- за хорошую учебу и значительные достижения в спортивной деятельности Колледжа.

3.12. Одному обучающемуся не может быть назначено более одного вида поощрительной стипендии одновременно.

3.13. Поощрительные стипендии устанавливаются при условии соответствия студента условиям предоставления государственной академической стипендии.

3.14. Поощрительные стипендии могут устанавливаться на срок от 1 месяца до семестра в зависимости от значимости достигнутого успеха и объемов имеющейся экономии средств стипендиального фонда, поощрительные стипендии не выплачиваются в период каникул: июль, август.

3.15. Право выдвижения обучающихся в качестве соискателей поощрительной стипендии предоставляется кураторам учебных групп, заведующим отделениями, администрации Колледжа.

3.16. Материалы по каждому кандидату должны содержать следующие документы:

- характеристику-представление на обучающегося, подписанную лицом, выдвинувшим кандидата, согласно пункту 3.15;
- сведения о достижениях обучающегося за предыдущий семестр;
- заверенные копии соответствующих дипломов, грамот и пр. документации;
- могут предоставляться дополнительные документы, свидетельствующие в пользу соискателя поощрительной стипендии.

3.17. Ответственность за подготовку материалов для назначения государственных академических стипендий (устанавливаемых в размерах, соответствующих нормативу, а также повышенных стипендий) закрепляется за кураторами групп и заведующим учебной частью.

3.18. Кураторы и заведующий учебной частью:

- формируют стипендиальные списки групп, где указываются фамилии, имена, отчества студентов в алфавитном порядке;
- предоставляют ведомости оценок группы за последний семестр, где указываются оценки за освоение дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и производственной практики (за исключением групп первого года обучения);

– дают стипендиальные списки и ведомости секретарю стипендиальной комиссии в срок не позднее чем за 5 дней до даты заседания стипендиальной комиссии.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству РФ.

5 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ Изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6