

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.А.А.

С.Н.Цой

«01» сентября 2016г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН. 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация выпускника: специалист по земельно-имущественным
отношениям

Форма обучения: *очная*

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **21.02.05 земельно-имущественные отношения**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышении квалификации и переподготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПП. Профессиональная подготовка

ЕН. Математический и общий естественнонаучный цикл

ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;

самостоятельной работы обучающегося 26 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2.1 Объем
учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
- теория	20
- практические занятия	32
Самостоятельная работа студента (всего)	26
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если</i>	
Консультации	1

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Информационные технологии		16	2
Тема 1. Введение в ИТ. Платформа в информационных технологиях	Введение в ИТ. Платформа в информационных технологиях	8	1,2
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 1.2 Технологические процессы обработки информации в информационных процессах. ИТ конечного пользователя	Технологические процессы обработки информации в информационных процессах. ИТ конечного пользователя	8	1,2
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Раздел 2 ИТ обеспечение ИТ		28	
Тема 2.1. Текстовый редактор MS WORD	Текстовый редактор MS WORD	8	1,2
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 2.2 Организация поиска документов и работа со списком и текстом найденных документов в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»	Организация поиска документов и работа со списком и текстом найденных документов в справочно-правовой системе «Консультант Плюс»	4	1
	Лекции		
	Самостоятельная работа студента	4	
Тема 2.3 Автоматизированные системы делопроизводства	Автоматизированные системы делопроизводства	4	1,2
	Лекции	2	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 2.4 Создание презентации в Ms Power Point	Создание презентации в Ms Power Point	8	
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 2.5 Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия	Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия	4	
	Лекции	2	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа студента	2	

Раздел 3 Информационные технологии в локальных, корпоративных, глобальных сетях		20	
Тема 3.1 Понятие локальных вычислительных сетей	Понятие локальных вычислительных сетей	2	1
	Лекции		
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 3.2 Структура и услуги Internet	Структура и услуги Internet	10	1
	Лекции	2	
	Практическая работа	6	
	Контрольные работы	0	
	Самостоятельная работа студента	2	
Тема 3.3 Защита от компьютерных вирусов	Защита от компьютерных вирусов	8	1.2
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	2	
Раздел 4 Бухгалтерский учет		24	
Тема 4.1 Начальная настройка системы	Начальная настройка системы	10	1.2.3
	Лекции	2	
	Практическая работа	4	
	Самостоятельная работа студента	4	
Тема 4.2 Настройка учета затрат	Настройка учета затрат	14	1.2.3
	Лекции	2	
	Практическая работа	2	
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа студента	2	
Самостоятельные работы студента		26	
Всего:		78	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Оборудование учебной лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-методических материалов в электронном виде;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер преподавателя
- персональные компьютеры по количеству обучающихся;
- мультимедиапроектор;
- экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Наличие грифа, вид грифа	Кол-во экземпляров в библиотеке	Кол-во экземпляров в библиотеке ЦК
Основная литература*				
1.	Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова.- 3-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 381 с. – (Среднее профессиональное образование). – Доп. МО		10	
2.	Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учеб. пособие / под ред. проф. Л.Г. Гагариной. – М.: ИД «ФОРУМ»; ИНФРА-М, 2009. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование). - Доп. МО		15	
3.	Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. - 8-е изд., стер. – М.: Издат. центр «Академия», 2010. – 384 с. – СПО. – Доп. МО		10	

Дополнительная литература

1.	Сетевой ресурс dnevnik.ru – методические пособия по информатики 2 курса, разработанные преподавателями ФГОУ СПО «ЗАМТ».			
----	---	--	--	--

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
применять графические редакторы для создания и редактирования изображений	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций	Отчет по практической работе. Экспертная оценка
Знания:	
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ	Письменный опрос. Тестирование. Практическое задание. Выполнение заданий.
основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации	Письменный опрос. Тестирование
устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации	Письменный опрос. Тестирование
методы и приемы обеспечения информационной безопасности	Письменный опрос. Тестирование. Практическое задание. Выполнение заданий.
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Письменный опрос. Тестирование.
общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;	Письменный опрос. Тестирование.
основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность	Письменный опрос. Тестирование.

Лист регистрации изменений

[illegible]