



Негосударственное профессиональное
образовательное учреждение
«Якутский колледж инновационных технологий»
(НПОУ «ЯКИТ»)

Положение

о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Директор НПОУ «ЯКИТ»



С.Н. Цой

«25» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

Якутск 2017



Негосударственное профессиональное
образовательное учреждение
«Якутский колледж инновационных технологий»
(НПОУ «ЯКИТ»)

Положение

о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками
библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к
информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музейным фондам,
материально-техническим средствам обеспечения
образовательной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям.....	4
4 Доступ к базам данных.....	5
5 Доступ к учебным и методическим материалам.....	5
6 Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.....	6
7 Заключительные положения.....	7
8 Внесение изменений.....	8
9 Лист согласования.....	9

	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок, регламентирующий бесплатное пользование педагогическими работниками НПОУ «Якутский колледж инновационных технологий» (далее Колледж) библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1.2 Настоящее Положение применяется директором, заместителями директора, цикловыми методическими комиссиями, а также используется в библиотеке, отделе правового и кадрового обеспечения, других подразделениях Колледжа.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 03.02.2014 №11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О библиотечном деле» N 78-ФЗ от 29 декабря 1994 г.;
- Устав НПОУ «ЯКИТ» от 20 сентября 2017 г.
- Положение о библиотеке НПОУ «ЯКИТ» от 25 сентября 2017 г.
- Правила пользования библиотекой НПОУ «ЯКИТ» от 25 сентября 2017 г.



Негосударственное профессиональное
образовательное учреждение
«Якутский колледж инновационных технологий»
(НПОУ «ЯКИТ»)

Положение

о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

3 ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

3.1 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

3.2 Доступ педагогических работников к информационно - телекоммуникационной сети Интернет в Колледже осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и трафика, согласно режиму работы Колледжа.

4 ДОСТУП К БАЗАМ ДАННЫХ

4.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

4.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Колледжем с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

5 ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

5.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Колледжа, находятся в открытом доступе.

	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.2 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

5.2.1 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

5.3 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5.4 Порядок доступа к библиотечным фондам и другой информации определяется в Правилах пользования библиотекой Колледжа.

6 ДОСТУП К МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2 Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, мобильные классы и т.п.)



Негосударственное профессиональное
образовательное учреждение
«Якутский колледж инновационных технологий»
(НПОУ «ЯКИТ»)

Положение
о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками
библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к
информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музейным фондам,
материально-техническим средствам обеспечения
образовательной деятельности

осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3 Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

6.4 Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом.

6.5 Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

6.6 Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с даты его подписания и действует до замены новым.

7.1 Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора Колледжа.

7.2 Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Колледжа <http://www.yakit.ru>

	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

8 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

8.1 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ»)
	Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

9 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
	Отдел правового и кадрового обеспечения	Начальник отдела	Саввина В.К.	<i>В. Саввина</i>	25.09.17 г.
	Дирекция	Зам. директора по административной и внеаудиторной работе	Наумов Р.В.	<i>Р. Наумов</i>	25.09.17 г.
	Библиотека	Заведующий	Слепцова А.С.	<i>А.С. Слепцова</i>	25.09.17 г.