

Положение об информационной открытости образовательной организации

**УТВЕРЖДАЮ** 

Директор НПОУ «ЯКИТ»

Л.Н. Цой

26» сентября 2023 г.

#### ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Рассмотрено:

Протокол заседания Педагогического совета № 09-23 от 26.09.2023 г.

Утверждено:

Приказ № 247/1 от 26.09.2023 г.



Положение об информационной открытости образовательной организации

#### СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕЕ	
ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ	3
3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	8
4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	9
5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ	10



Положение об информационной открытости образовательной организации

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Образовательная организация Негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Якутский колледж инновационных технологий» (НПОУ «ЯКИТ») (далее ОО) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», 149-Ф3 Федеральным законом ОТ 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного образовательных обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных НПОУ ЯКИТ, программ», уставом постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации В информационнотелекоммуникационной "Интернет" обновления сети И информации об образовательной организации».
  - 1.3. Настоящее Положение определяет:
  - перечень раскрываемой ОО информации;
  - способы и сроки обеспечения ОО открытости и доступности информации;
  - ответственность ОО.



- 2. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕЕ ОТКРЫТОСТИ И ДОСТУПНОСТИ
- 2.1. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:
  - на информационных стендах ОО;
  - на официальном сайте ОО;
- на сайте www.bus.gov.ru (для государственных и муниципальных учреждений);
  - в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).
  - 2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности ОО:
  - дата создания ОО;
- информация об учредителе, учредителях ОО, месте нахождения ОО и ее филиалов (*при наличии*), представительствах (*при наличии*);
  - информация о структуре и органах управления ОО;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
  - информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;



- информация о руководителе ОО, его заместителях, руководителях филиалов ОО (*при их наличии*), представительствах ОО (*при их наличии*);
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:
- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- информация о наличии общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;



- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
  - информацию о доступной среде;
  - информацию о международном сотрудничестве;
  - информацию о организации питания в образовательной организации;
- информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральному закону от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (вправе разместить).
- 2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов OO:
  - устав;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (c npuложениями);
  - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности ОО, утвержденный в установленном законодательством порядке, или бюджетная смета (*для казенного учреждения*);
- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;
  - отчет о результатах самообследования;



- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч.
   образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
  - публичный доклад (вправе разместить);
  - примерная форма заявления о приеме;
  - правила приема в ОО;
- 2.4. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте ОО, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются локальным актом ОО (положением об официальном сайте ОО).
- 2.5. Образовательная организация обеспечивает открытость следующих персональных данных:
- а) о руководителе ОО, его заместителях, руководителях филиалов ОО (*при их наличии*), в т. ч.:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
  - занимаемая должность (должности);
  - преподаваемые дисциплины;
  - ученая степень (при наличии);



Положение об информационной открытости образовательной организации

- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках ОО, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе на размещение фотографий) (вправе разместить).
- 2.8. Образовательная организация обязана по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

#### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Образовательная организация осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 3.2. Образовательная организация обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.



Положение об информационной открытости образовательной организации

#### 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

#### 4.1 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ Измене ния	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документ а	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившег о изменение документа
1	2	3	4	5	6



Положение об информационной открытости образовательной организации

#### 5 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

<b>№</b> п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1.	Отдел программно- технического сопровождения	Начальник	Нерлов М.И.		
2.	Дирекция	Заместитель	Григорьев		
		директора по	C.C.		
		информатизации			
		и цифровизации			
3.	Дирекция	Заместитель	Каштанов		
		директора по учебно- производственной работе	И.П.		
4.	Отдел	Юрисконсульт	Степанов		
	правового и кадрового		п.д.		
	обеспечения				