

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Педагогический совет
Протокол № 06-19 от 15.06.2019

Утверждаю

Директор

Л.Н.Цой

15.06.2019



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Негосударственное профессиональное образовательное учреждение "Якутский колледж инновационных технологий"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

21.02.05

код

Земельно-имущественные отношения

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Специалист по земельно-имущественным отношениям

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП 2019

профиль получаемого профессионального образования

Технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 486

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Курс 1																									
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Саност. (с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная						Индивиду. проект (входит в с.р.)	Семестр 1 17 нед								Семестр 2 22 нед															
												Всего	в том числе						Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	в том числе					Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	в том числе										
													Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.						Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.					Индивиду. проект	Лекции, уроки	Пр. занятия		Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проектир.	Индивиду. проект			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	14	15	17	18	19	20	23	26	27	28	29	30	31	32	33	34	37	40	41	42	43	44	45	46	47	48	51	54	55	56	57	58
2	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																																									
3	ОП ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3	2	10				15	2106	698	4	1404	1404					4	918	302		612	612					4	1188	392	4	792	792						54			36
4	НО Начальное общее образование																																									
5	*																																									
6	ОО Основное общее образование																																									
7	*																																									
8	СО Среднее (полное) общее образование	3	2	10				15	2106	698	4	1404	1404					4	918	302		612	612					4	1188	392	4	792	792									
9	БД Базовые дисциплины	1	2	9				11	1449	472	2	975	975					4	636	207		425	425					4	813	261	2	550	550									
10	БД.01 Русский язык	2						1	179	60	2	117	117					4	78	23		51	51					4	101	33	2	66	66									
11	БД.02 Иностранный язык			2				1	175	58		117	117						76	25		51	51						99	33		66	66									
12	БД.3 История			2				1	175	58		117	117						76	25		51	51						99	33		66	66									
13	БД.4 Физическая культура		12						176	59		117	117						77	26		51	51						99	33		66	66									
14	БД.5 ОБЖ			2				1	106	36		70	70						52	18		34	34						54	18		36	36									
15	БД.6 Химия			2				1	64	25		39	39						25	8		17	17						39	17		22	22									
16	БД.7 Обществознание			2				1	221	70</																																

[illegible]

[illegible]

Распределение по курсам и семестрам																					ЦК	Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка																
Курс 2										Курс 3																														
Семестр 3					Семестр 4					Семестр 5					Семестр 6																									
16 нед					17 нед					15 нед					11 нед																									
в том числе					в том числе					в том числе					в том числе																									
Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект	Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект	Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Индивид. проект															
59	60	61	62	65	68	69	70	71	72	73	74	75	76	79	82	83	84	85	86	87	88	89	90	93	96	97	98	99	100	101	102	103	104	107	110	335	336	337	338	339
						54			36							54			36																					

[illegible][illegible][illegible]

238	338					918	294	4	612	274	338				8	810	268	2	540	214	266	30		30		594	192	2	396	176	194			26	4			69.49%	30.51%	69.49%	30.51%	
80	160					318	110		204	72	132			4	145	55		90	16	74					128	36		92	40	52						2214	972	1476	648			
16	32																								56	8		48	40	8						1	56		48			
	32					42	8		34		34				40	10		30		30					28	6		22		22						1	56		48			
	32					68	34		34		34				60	30		30		30					44	22		22		22						1	150		118			
16	16					51	17		34	18	16																										1	236		118		
16	16					55	17		34	18	16			4																							1		99		66	
16	20																																				1		103		66	
16	12					51	17		34	18	16																										1		52		36	
						51	17		34	18	16					45	15		30	16	14																1		95		62	
																																						1		96		64

[illegible]

106	114					540	165	3	368	182	186				4	665	213	2	450	198	192	30		30		466	156	2	304	136	142			26	4			1542	467	1028	314
64	72					290	91	3	192	90	102				4	406	134	2	270	138	132					280	90		190	92	98						2	726	452	484	304
32	32					85	28	1	56	34	22																										2	139	42	54	66
						54	17	1	36	18	18					90	29	1	60	30	30															2	60	30	36	24	
																90	30		60	30	30				66	22		44	22	22						2	38	16	36		
																90	29	1	60	30	30															2	98	58	74	30	
																																					2	60	30	40	20

[illegible]

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ЕН.01 Математика
				[3]	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
2	Экз	Комплексный экзамен		[5]	ОП.02 Экономика организации
				[5]	ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит
3	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение
				[4]	ОП.03 Статистика
				[4]	ОП.01 Основы экономической теории
4	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
				[4]	ОГСЭ.06 Русская литература
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет		[6]	ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга
				[6]	ОП.09 Экономический анализ

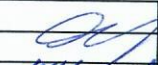
Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.
ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.
ДПК 2.7	Консультировать заявителя по перечню государственных услуг, оказываемых подразделением, и перечню документов, которые необходимо предъявить при оказании услуг
ДПК 2.8	Осуществлять прием и регистрацию документов на предоставление сведений, внесенных в ГКН, и прием и регистрация документов на предоставление сведений из ЕГРП, а также выдача документов по результатам рассмотрения запросов о предоставлении сведений

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
БД.01	Русский язык												
БД.02													
БД.3	История												
БД.4	Физическая культура												
БД.5	ОБЖ												
БД.6	Химия												
БД.7	Обществознание												
БД.8	Биология												
БД.9	География												
БД.10	Экология												
БД.11	Астрономия												
БД.12	Литература												
ПД	Профильные дисциплины												
ПД.1	Математика												
ПД.2	Информатика												
ПД.3	Физика												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ПОО.1	Православная культура												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 10			
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ОГСЭ.06	Русская литература	ОК 6	ОК 7										
ОГСЭ.07	Православная культура	ОК 6	ОК 7										
ОГСЭ.08	Второй иностранный язык (Китайский)	ОК 6	ОК 7										
ОГСЭ.09	Мировая художественная культура	ОК 6	ОК 7										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6					
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
		ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5					

ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 1.3 ПК 3.5	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.1	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.2	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.4	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 7 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 8 ПК 2.5	ОК 9 ПК 3.1	ОК 10 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4
ЕН.03	Экологические основы природопользования	ОК 1 ПК 1.3 ПК 3.5	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.1	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.2	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.4	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 7 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 8 ПК 2.5	ОК 9 ПК 3.1	ОК 10 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 ПК 1.3 ПК 3.5	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.1	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.2	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.4	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 7 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 8 ПК 2.5	ОК 9 ПК 3.1	ОК 10 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4
ОП.01	Основы экономической теории	ОК 1 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 2 ПК 2.5 ПК 4.6	ОК 3 ПК 3.1	ОК 4 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4	ПК 1.3 ПК 3.5	ПК 1.4 ПК 4.1	ПК 1.5 ПК 4.2	ПК 2.1 ПК 4.3	ПК 2.2 ПК 4.4	ПК 2.3 ПК 4.5
ОП.02	Экономика организации	ОК 1 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 2 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 3 ПК 2.5	ОК 4 ПК 3.1	ОК 5 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4	ПК 1.3 ПК 3.5	ПК 1.4 ПК 4.1	ПК 1.5 ПК 4.2	ПК 2.1 ПК 4.3	ПК 2.2 ПК 4.4
ОП.03	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.5			
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 1.4	ПК 3.1		
ОП.05	Документационное обеспечение управления	ОК 1 ПК 1.3 ПК 3.5	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.1	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.2	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.4	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 7 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 1.3 ПК 4.1	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.2	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.3	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.4	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.5	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.6	ОК 7 ПК 2.4	ОК 8 ПК 3.1	ОК 9 ПК 3.2	ОК 10 ПК 3.3	ПК 1.1 ПК 3.4	ПК 1.2 ПК 3.5
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение	ОК 2 ПК 4.5	ОК 3 ПК 4.6	ОК 4	ОК 5	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 2.2	ПК 4.1	ПК 4.2						
ОП.09	Экономический анализ	ОК 4	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 1.3 ПК 3.5	ОК 2 ПК 1.4 ПК 4.1	ОК 3 ПК 1.5 ПК 4.2	ОК 4 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 5 ПК 2.2 ПК 4.4	ОК 6 ПК 2.3 ПК 4.5	ОК 7 ПК 2.4 ПК 4.6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4
ОП.11	Основы финансовой грамотности и предпринимательства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4				
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом	ОК 1 ПК 1.3	ОК 2 ПК 1.4	ОК 3 ПК 1.5	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	ОК 1 ПК 1.3	ОК 2 ПК 1.4	ОК 3 ПК 1.5	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2

[illegible]

Пояснения		
1. Учебный план по специальности среднего профессионального образования (базовой подготовки) 21.02.05 "Земельно-имущественные отношения" на базе основного общего образования очной формы обучения составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по указанной специальности от 12.05.2014 № 486 и письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальностей <u>среднего профессионального образования</u> ".		
2. Срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.		
3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академического часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.		
4. В рамках ППССЗ обучающиеся выполняют две курсовые работы. Выполнение курсовой работы как вид учебной деятельности предусмотрено по профессиональному модулю ПМ.02. "Осуществление кадастровых отношений" и ПМ.04 "Определение стоимости недвижимого имущества", и реализуются в пределах времени, отведенного на его изучение.		
5. Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Консультации распределяются на дисциплины, курсы, модули, в том числе для подготовки к промежуточной аттестации. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.		
6. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, экзамены квалификационные, зачеты, дифференцированные зачеты, курсовые работы, комплексные экзамены квалификационные, комплексные дифференцированные зачеты. Все формы контроля, кроме экзаменов проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины, междисциплинарного курса.		
7. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета физической культуры)		
8. Объем времени, отведенного на вариативную часть циклов ППССЗ, использован на: увеличение объема времени, отведенного на дисциплины обязательной части 365 часов; на новые дисциплины в соответствии работодателя: Русский язык и культура речи, Литература, Православная культура, Второй иностранный язык (Китайский), Мировая художественная культура - 607 часа.		
9. Учебная практика (4 недели), производственная практика по профилю специальности (6 недель) проводится при освоении обучающимися профессиональных модулей концентрированно в 3,4,5,6 семестрах. Производственная практика (преддипломная) проводится после успешного освоения обучающимися всех профессиональных модулей, ее продолжительность составляет 4 недели. Промежуточная аттестация по всем видам практик - дифференцированный зачет. Производственная практика проводится в организациях, направления деятельности которых соответствует профилю специальности.		
10. Итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
11. Для обучающихся установлена шестидневная учебная неделя. Занятия проводятся парами по два академических часа. Продолжительность академического - 45 минут.		
12. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.		
13. Учебный план составлен с учетом профессионального стандарта Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета". Трудовые функции: "Консультирование (в том числе телефонное) физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав" (ДПК 2.7); "Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)" (ДПК 2.8).		
Согласовано		
Зам.директора по УМР		Л.Л.Маркова
Начальник УМО		А.Т.Аветисян