

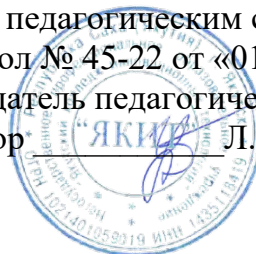
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Григорьев Сергей Сергеевич
Должность: Заместитель директора по информатизации и цифровизации
Дата подписания: 02.04.2025 13:37:24
Уникальный программный ключ:
33b52346aed603d1e29801db513455d4dfc35e27

ИПОУ «ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО

ученым педагогическим советом
(протокол № 45-22 от «01» июня 2023)

Председатель педагогического совета
Директор _____ Л.Н. Цой



Рабочая программа дисциплины

ОП.05 Трудовое право

ППССЗ по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Объем дисциплины - 83 час.

Якутск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Укрупненная группа специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Разработчики

рабочей
программы:

НПОУ «ЯКИТ»

Преподаватель

Гусак С.Н.

(место работы)

(должность)

(инициалы, фамилия)

Обсуждено на заседании
отделения

«01» июня 2023 г.

протокол № 30/1-22

Председатель
отделения

Зав. отделения



Д.А. Зайцева

Рассмотрено на заседании научно-методической
комиссии

«01» июня 2023 г.

протокол № 5

Председатель НМК

Заместитель директора по
учебно-методической
работе



«01» июня 2023 г.

Заместитель
директора по
учебно-
методической
работе



С.И. Томская

«01» июня 2023 г.

п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение ПЦК		Подпись председателя ПЦК	Фамилия И.О. председателя ПЦК
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗС:

П. Профессиональный цикл

ОП. 05 Трудовое право

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 83 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) - 16 часов, из них практическая работа – 8 часов.

– самостоятельная работа обучающегося (всего) - 67 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
контрольные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	67
Консультация	
Промежуточная аттестация в форме	Диф. зачет

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общая часть трудового права			
Тема 1.1 Трудовое право как отрасль Российской системы права	Содержание Понятие, предмет, метод трудового права, цели задачи и функции трудового права, Соотношения трудового права с иными отраслями права.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа		2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 1.2 Принципы и источники трудового права	Содержание Понятие и классификация принципов трудового права, характеристика межотраслевых принципов в сфере труда, понятие, классификация и особенности источников трудового права, характеристика Конституции РФ и трудового кодекса, как главных источников трудового права.		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.	10	2

Тема 1.3 Субъекты трудового права	Понятие и виды субъектов трудового права, работник как субъект трудового права, Работодатель как субъект трудового права, иные субъекты трудового права.		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.	10	2
Раздел 2. Социальное партнерство			
Тема 2.1 Социальное партнерство в сфере труда. Акты социального партнерства	Содержание Понятие и формы социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективные договоры и соглашения. Ответственность сторон социального партнерства.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	10	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 3. Занятость населения			
Тема 3.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание Понятие занятости и безработицы, права граждан в области занятости и трудоустройства, социальная поддержка безработных граждан	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	10	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 4. Особенная часть трудового права			
Тема 4.1 Трудовой договор	Содержание Понятие, стороны и виды трудового договора, содержание трудового договора, порядок и оформление приема на работу, изменение трудового договора, прекращение трудового договора		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа		2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 4.2 Рабочее время и время отдыха	Содержание Понятие и виды рабочего времени, режимы рабочего времени, понятие и		22

	классификация времени отдыха, кратковременный отдых, отпуск: понятие, виды, порядок предоставления отпуска.		
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа		2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 4.3 Оплата труда, гарантии и компенсации работникам	Содержание Понятие и формы оплаты труда, минимальный размер оплаты труда, государственные гарантии в сфере оплаты труда, системы оплаты труда, порядок установления и выплаты заработной платы, оплата труда в особых условиях, понятие гарантий и компенсаций, распространённые случаи предоставления гарантий и компенсаций		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа		2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 4.4 Дисциплинарная и материальная ответственность	Понятие и значение дисциплины труда, правила внутреннего распорядка, поощрение за труд, дисциплинарный проступок, виды и порядок применения дисциплинарных взысканий, понятие, основание и виды материальной ответственности, материальная ответственность работодателя, материальная ответственность работника.		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа	10	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 4.5 Охрана труда и защита трудовых прав и свобод	Понятие охраны труда, обязанности работодателя и работника в области охраны труда, несчастные случаи на производстве, понятие и способы защиты трудовых прав, понятие и способы защиты трудовых прав, защита трудовых прав профсоюзами, надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа	10	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		

Тема 4.6 Трудовые споры	Понятие и классификация трудовых споров, индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения, коллективные трудовые споры и порядок их урегулирования, право на забастовку и условия его реализации		2
	Практические занятия		2
	Самостоятельная работа		2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 5. Международно-правовое регулирование			
Тема 5.1 Международно-правовое регулирование труда	Понятие и источники международно-правового регулирования труда, международная организация труда, ее основные задачи, конвенция и рекомендации МОТ о труде, их классификация и общая характеристика.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	7	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Консультация			
ВСЕГО		83	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета.

Технические средства обучения:

Занятия проводятся в учебной аудитории и компьютерном классе, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489623>

2. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489827>

3. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507802>

Дополнительные источники:

1. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией

А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 413 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15584-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508856>

2. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10255-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495212>

3. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490199>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492847>

6. Зарипова, З. Н. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491767>

7. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489684>

8. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 473 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14781-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494928>

9. Зарипова, З. Н. Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490037>

Интернет-ресурсы:

1. **Образовательная платформа Юрайт** urait.ru

Медиамаатериалы

1. Трудовое законодательство: как работают люди во всем мире // РБК — <https://youtu.be/XnEL4qiYld8>

2. Сколько людей в России находятся в современном рабстве // РБК — <https://youtu.be/5Z5QwYIESq0>

3. Трудовое право. Ч. 1. // InternetUrok.ru — <https://youtu.be/0ymyMyIJc0c>

4. Как оплачивается больничный в России и за рубежом // РБК — <https://youtu.be/fR9nm8p0Qrw>

5. «Будильник себе ставьте в разные места»: Медведев отчитал Ткачева за опоздание // РБК — <https://youtu.be/E1W30CxOpvo>

6. Трудовое право. Ч. 2. // InternetUrok.ru — <https://youtu.be/JwEIZrF142Q>

7. На одну зарплату // Следственный комитет Российской Федерации — <https://youtu.be/6ZEtl3fmt2s>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
применять на практике нормы трудового законодательства;	Практические занятия, устные опросы, тестирование
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	
Знания:	
нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Практические занятия, устные опросы, тестирование
содержание российского трудового права;	
права и обязанности работников и работодателей;	
порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	
виды трудовых договоров;	
содержание трудовой дисциплины;	
порядок разрешения трудовых споров;	
виды рабочего времени и времени отдыха;	
формы и системы оплаты труда работников;	
основы охраны труда;	
порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;	