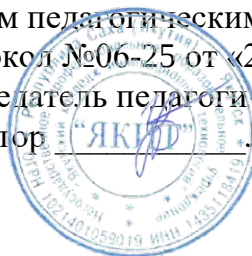


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Григорьев Сергей Сергеевич
Должность: Заместитель директора по информатизации и цифровизации
Дата подписания: 15.09.2025 09:09:05
Уникальный программный ключ:
33b52346aed603d1e29801db513455d4dfc35e27

НПОУ «ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО

ученым педагогическим советом
(протокол №06-25 от «26» июня 2025 г.)
Председатель педагогического совета
Директор Л.Н. Цой



Рабочая программа дисциплины

ОП.10 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности

ППССЗ по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Объем дисциплины – 78 час.

Якутск 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Разработчики рабочей программы:	НПОУ «ЯКИТ» (место работы)	Преподаватель (должность)	Пронин И.В. (инициалы, фамилия)
Обсуждено на заседании отделения		«05» июня 2025 г. 	протокол №10
Председатель отделения	Зав. отделения		И.В. Пронин
Рассмотрено на заседании методического совета		«26» июня 2025 г.	протокол №6-25
Председатель МС	Директор		«26» июня 2025 г.
Заместитель директора по научно- методической работе		Д.А. Зайцева	«26» июня 2025 г.

п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение отделения		Подпись –зав. отделения	Фамилия И.О. зав. отделения
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

ОП. Общепрофессиональный цикл

ОП.10 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- осуществлять организационное и правовое обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;
- применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;
- выявлять каналы утечки информации на объекте защиты;
- контролировать соблюдение персоналом требований режима защиты информации;
- оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной
- службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;
- правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны;

- правовые нормы и стандарты по лицензированию в области обеспечения защиты государственной тайны и сертификации средств защиты информации;
- организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;
- принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность).

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.4 Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать

работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов, в том числе:

- аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) - 56 часов, из них практическая работа - 28 часов.
- самостоятельная работа – 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекционные занятия (если предусмотрено)	28
лабораторные занятия (если предусмотрено)	
практические занятия (если предусмотрено)	28
контрольные работы (если предусмотрено)	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1 Информация как объект правового регулирования	Содержание	4	1,2,3
	Понятие информации. Информация как основной объект информационного права. Специфические особенности и юридические свойства информации. Информационные отношения как основной объект правового регулирования.		
Тема 1.2 Законодательство РФ в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и конфиденциальной информации	Практическое занятие	2	1,2,3
	Содержание	2	1,2,3
	Законодательство РФ в области информационной безопасности, защиты государственной тайны и конфиденциальной информации		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 1.3 Виды защищаемой информации	Содержание	2	1,2,3
	Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»		
	Практическое занятие	2	1,2,3

Тема 1.4 Правонарушения в области обеспечения информационной безопасности	Содержание	2	1,2,3
	Правонарушения в области обеспечения информационной безопасности		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 1.5 Государственная система защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам	Изучение научной периодики (печатных и электронных изданий) по теме		
	Содержание	2	1,2,3
	Государственная система защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
	Изучение научной периодики (печатных и электронных изданий) по теме		
Раздел 2.			
Тема 2.1. Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Правовой режим защиты государственной тайны.	Содержание	2	1,2,3
	Понятие государственной тайны. Допуск граждан Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну. Система защиты государственной тайны. Организация и обеспечение режима секретности		
	Практическое занятие	3	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 2.2. Правовые режимы защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну	Содержание	2	1,2,3
	Правовой режим защиты конфиденциальной информации. Правовой режим защиты коммерческой тайны. Правовой режим защиты государственных и муниципальных информационных систем		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
	Изучение научной периодики (печатных и электронных изданий) по теме		
Тема 2.3. Правовой режим обеспечения безопасности персональных данных	Содержание	2	1,2,3
	Основные понятия Федерального закона "О персональных данных". Организация обработки персональных данных на предприятии (организации). Особенности обработки персональных данных операторами, являющимися государственными и муниципальными органами		
	Практическое занятие	3	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 2.4. Лицензионная и сертификационная деятельности в	Содержание	2	1,2,3
	Лицензирование деятельности в области технической защиты конфиденциальной информации. Лицензирование деятельности,		

области защиты информации	связанной с производством, распространением, обслуживанием, средств криптографической защиты информации. Сертификация средств защиты информации. Разработка средства криптографической защиты информации		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
	Изучение научной периодики (печатных и электронных изданий) по теме		
Тема 2.5. Правовые основы защиты информации с использованием технических средств	Содержание	3	1,2,3
	Правовые основы защиты информации с использованием технических средств		
	Практическое занятие	2	1,2,3
	Самостоятельная работа	3	3
	Защита документа		
Раздел 3.			
Тема 3.1 Международное законодательство в области защиты информации	Содержание	2	1,2,3
	Национальный институт стандартов и технологии (NIST). Британский институт стандартов (BSI). Международная организация по стандартизации (ISO)		
	Практическое занятие	3	1,2,3
	Самостоятельная работа	3	3
Тема 3.2 Система управления (менеджмента) информационной безопасности	Содержание	3	1,2,3
	Система менеджмента информационной безопасности на базе группы стандартов ISO 27000. Управление активами. Управление рисками информационной безопасности на базе стандарта ISO/IEC 27005. Средства и методы физической защиты объектов в соответствии с приложением А (annex A) стандарта ISO/IEC 27001. Организация пропускного и внутриобъектового режимов. Служба безопасности объектов. Введение в управление непрерывностью бизнеса.		
	Практическое занятие	3	1,2,3
	Самостоятельная работа	2	3
	Формирование плана восстановления после аварий		
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач, тестовые задания, методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся);
- наглядные пособия (схемы, таблицы, плакаты, слайдовые презентации);
- образцы правовых документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор;
- экран.

1.5. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов; ответственные редакторы Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00843-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498889>.

Дополнительные печатные источники:

1. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09107-6. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491753>.

2. Казарин О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, А. С. Забабурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13221-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497433>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Умения: – осуществлять организационное и правовое обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; – применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации; – выявлять каналы утечки информации на объекте защиты; – контролировать соблюдение персоналом требований режима защиты информации; – оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий. Тестирование
Знания: – основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной – службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области; – правовые основы организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации, задачи органов защиты государственной тайны; – правовые нормы и стандарты по лицензированию в области обеспечения защиты	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий. Тестирование

государственной тайны и сертификации средств защиты информации;

- организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;

- принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;

- правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность).